

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
SANAT TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ
MİMARİ TASARIM DERSLERİ YÖNERGESİ
(Senatonun 12.09.2025 tarihli 721 sayılı "11" no'lu kararı ile güncellenmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü lisans ders programında yer alan Mimari Tasarım dersleri ile ilgili uyulması gereken kuralları, ilkeleri ve uygulama esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge Mimarlık Bölümü ders programında yer alan Mimari Tasarım I, Mimari Tasarım II, Mimari Tasarım III, Mimari Tasarım IV, Mimari Tasarım V, Mimari Tasarım VI, Mimari Tasarım VII, Mimari Tasarım VIII (Bitirme Projesi) dersleri, bu dersi alan öğrencileri ve dersi veren öğretim elemanlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen:

a) Bölüm Başkanlığı: Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölüm Başkanlığı,

b) Bölüm Kurulu: Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölüm Kurulunu,

c) Ders Koordinatörü: Öğrencilerin Mimari Tasarım dersini alabilecek koşullara uygunluğunu denetleyen, ders süresince öğrenciler ile grup yürütücüleri arasındaki iletişimi koordine eden, misafir grup yürütücülerinin belirlenmesinde ve bölüm başkanlığına sunulmasında aktif rol alan, bilgi ve belge akışını yöneten, tutanakların hazırlanmasını ve tasarım çalışmalarının fiziki ve/veya dijital ortamlarda arşivlenmesini sağlayan sorumlu kişileri,

ç) Grup Yürütücüsü: Ders Koordinatörü ile yapılan istişareler neticesinde belirlenen proje konusu bağlamında öğrencileri bilgilendiren, yönlendiren ve tasarım kabiliyetlerinin gelişmesinde yardımcı olan; dönem boyunca öğrencilerin derse devam, katılım ve performans takibini gerçekleştiren; Bölümün kendi öğretim elemanlarından, Sakarya Üniversitesi'nin ya da diğer üniversitelerin ilgili bölümlerinden veya ders koordinatörü tarafından dışarıdan davet edilen ilgili meslek ve uzmanlık alanındaki kişileri,

d) Misafir Jüri Üyesi: Bölüm Başkanlığı onayıyla Ders Koordinatörü veya Grup Yürütücüsü tarafından davet edilen, ara jürilerde ve/veya final jürisinde uzmanlık alanları doğrultusunda katkı sağlayan kişileri,

e) Çekirdek Jüri: Bölümün kendi öğretim elemanlarından, Sakarya Üniversitesi'nin ya da diğer üniversitelerin ilgili bölümlerinden veya ilgili meslek ve uzmanlık alanındaki kişilerden oluşan esas jüri üyelerini,

f) Bitirme Projesi: Mimarlık Bölümü lisans ders programında yer alan MIM 402 - Mimari Tasarım VIII dersini,

g) Bitirme Projesi Koordinatörü: Öğrencilerin Bitirme Projesini alabilecek koşullara uygunluğunu kontrol eden, proje süresince dersi alan öğrenciler ile jüri üyeleri arasındaki iletişimi koordine eden, çekirdek jüri üyelerinin belirlenmesinde ve bölüm başkanlığına sunulmasında aktif rol alan, bilgi ve belge akışını yöneten, jüriler esnasında öğrencilerin devam ve katılım takibini gerçekleştiren, tutanakların hazırlanmasını ve tasarım çalışmalarının fiziki ve/veya dijital ortamlarda arşivlenmesini sağlayan sorumlu kişileri,

ğ) Bitirme Projesi Poster: Bitirme Projesi kapsamında oluşturulan her bir proje grubu için o grubun proje koordinatörü ve çekirdek jürisi tarafından ilgili yarıyıl başında hazırlanması gereken; yürütülecek projenin başlığını, temasını, içeriğini, çalışma alanını ve kapsamını içeren poster çalışmasını,

h) Bitirme Projesi Föyü/Şartnamesi: Bitirme Projesinin konu ve içeriğini, jüri üyelerini, atölye koordinasyon sorumlularını, proje alanını, proje istenenlerini, çalışma takvimini, temel araştırma ve tasarım konularını ana hatlarıyla kapsayan ve diğer yönlendirici bilgileri içeren belgeyi,

ı) Atölye: Mimari Tasarım derslerinin yürütüldüğü ve öğrencilerin bu derslere ilişkin çalışmalarını sürdürdükleri mekânları,

i) Ara Jüri: Mimari Tasarım dersi kapsamında, projede geline aşamayı değerlendirmek amacıyla gerçekleştirilen, ara sınav niteliği taşıyan ve ilgili öğrencilerin de katılımıyla gerçekleştirilen açık jüriyi,

j) Final Jürisi: Mimari Tasarım dersi kapsamında, öğrencinin final aşamasında sorumlu olduğu çalışmalar ve dönem içi tüm süreç dikkate alınarak açık ya da kapalı olarak gerçekleştirilen son değerlendirme jürisini,

k) Açık Jüri: Proje sahibi öğrenci ile diğer öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve konuya ilgi duyan isteklilerin katılım ve izlemesine açık olan jüri değerlendirme sürecini,

l) Kapalı Jüri: Proje sahibi öğrenci ve jüri üyelerinin katıldığı, diğer kişilerin katılımına açık olmayan değerlendirme jürisini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Mimari Tasarım Derslerinin Amacı, İçeriği, İşleyişi ve Jüri Sistemi

Bu bölümde, Mimari Tasarım VIII - Bitirme Projesi hariç olmak üzere, mimari tasarım derslerinde uyulması gereken kurallar, ilkeler ve uygulama esasları anlatılmaktadır. Bitirme Projesi ile ilgili hususlara bu yönergenin Üçüncü Bölümünde yer verilmiştir.

Mimari Tasarım Derslerinin Amacı

MADDE 5- Mimarlık eğitiminin ana eksenini oluşturan Mimari Tasarım derslerinin amaçları aşağıda verilmiştir.

(1)Mimari Tasarım I dersinin amacı; öğrenciye bir süreç ve yöntem olarak tasarımı tanıtmak, mekâna dair temel tasarım nosyonlarını kazandırmaktır.

(2)Mimari Tasarım II dersinin amacı; mekân ile doğal ya da yapıllı çevre ilişkisine dair kavrayışların gelişmesini sağlamak, mimari tasarımı kent ve çevre bağlamında uygulamalı olarak tartışmaya açmaktır.

(3)Mimari Tasarım III, IV, V, VI ve VII derslerinin genel amacı; tasarımsal süreçlerin belirli bir program, tema ve alan aracılığı ile atölye ortamında sınanması, tartışılması ve elde edilen birikimin ait olduğu döneme göre farklılaşarak projelendirilmesidir. Bu kapsamda öğrencilerin kentsel ve çevresel dinamikleri mimari tasarımla ilişkilendirmesi, mekânın sosyo-kültürel boyutunu doğal, tarihi ve kültürel miras bağlamında tartışması beklenmektedir. Mimari tasarımın farklı disiplinlerle entegrasyonunun da sağlanacağı süreçlerde, öğrencilerin çok yönlü düşünme kabiliyeti edinmeleri ve mimari tasarımla ilgili araştırma, analiz, sentez ve yorumlama yeteneklerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca, güncel yapım teknolojileri ve sunum tekniklerinin de tasarım sürecine dâhil edilmesi hedeflenmektedir.

Mimari Tasarım Derslerinin İçeriği

MADDE 6- Mimari Tasarım derslerinin içerikleri aşağıda verilmiştir.

(1)Mimari Tasarım I: Mekânı oluşturan temel bileşenlerin irdelenmesi; bu bağlamda boşluk-hacim-zaman, zemin-yüzey-örtü, oran-orantı, program-konstrüksiyon-formasyon gibi temel mimari kavramların tartışmaya açılması ve model üretimi yoluyla deneyimlenmesi.

(2)Mimari Tasarım II: Mekânsal müdahalenin gerçekleştirileceği çevrenin analiz edilmesi ve bu bağlamda tasarım önerilerinin geliştirilmesi; kenti oluşturan temel bileşenler (sokak, düğüm noktası, sınır/eşik vb.) ile kamusal alanın temel düzeyde tartışmaya açılması ve model üretimi yoluyla deneyimlenmesi.

(3)Mimari Tasarım III: Kent bağlamında kullanım açısından düşük yoğunluklu kamusal veya özel alan niteliği taşıyan program yorumlarının geliştirilmesi; strüktür ile açık, yarı açık ve kapalı mekân ilişkilerinin bir arada kurgulanmasıyla mimari projenin üretilmesi.

(4)Mimari Tasarım IV: Kent bağlamında bir yapılaşma fikri ve yakın çevre ile kurulan ilişkilerin araştırılması ve tartışılması; kamusal alan kullanımı ağırlıklı program yorumunun ve yapı önerisinin getirilmesi; malzeme ve mekân ilişkisinin sorgulanması, uygulama pratiğine ilişkin tartışmaların gerçekleştirilmesi.

(5)Mimari Tasarım V: Çevresel bağlam sürekliliğinde belirlenen kentsel tasarıma ilişkin tema ve problemlerin belirlenmesi; kentsel doku ile fiziki, sosyal ve kültürel ilişkilerin incelenmesi; mimari tasarımın kent ve kamusal alanla ilişkisine dair senaryoların üretilmesi.

(6) Mimari Tasarım VI: Kent ve çevre bağlamında yapı tasarımına ilişkin tema ve problemlerin belirlenmesi; bir yapı kompleksine ait strüktürel ve programa dayalı bileşenlerin işlevsel analizler ve temel tasarım prensipleri doğrultusunda oluşturulması; yapının içinde bulunduğu kent parçası ile ilişkisi üzerine senaryolar üretilmesi; kamusal, yarı kamusal ve özel alan ayırımına ilişkin tartışmaların gerçekleştirilmesi.

(7) Mimari Tasarım VII: Kent bağlamında yaşam, barınma, ticaret, eğitim, sağlık, sosyal ve rekreatif alan gibi karmaşık fonksiyonlu programlar içeren bina ve/veya bina gruplarına ilişkin tasarım çözümlerinin ortaya konması.

Ders Seçimi ve Alt Gruplar

MADDE 7- (1) Mimari Tasarım derslerinin tamamı, Mimari Tasarım I hariç, ön koşulludur. Mimari Tasarım I, II, III, IV, V, VI ve VII derslerinin herhangi birinden başarısız olan öğrenci, aynı dersi tekrar almak durumunda olup bir üst Mimari Tasarım dersini alamaz.

(2) Mimari Tasarım III, IV, V, VI ve VII dersleri için, dersi alacak toplam öğrenci sayısı doğrultusunda alt gruplar oluşturulur. Her biri 20 öğrenciyi geçmemek üzere, birden fazla alt grup oluşturabilir. Mimari Tasarım I ve II derslerinde ise öğrenci sayısından bağımsız olarak tüm sınıf 2 (iki) gruba ayrılır.

(3) Öğrencilerin alt gruplara dağılımı, Mimari Tasarım I ve II için Sakarya Üniversitesi Bilgi Sistemi (SABİS) üzerinden ders seçimi ile otomatik olarak, Mimari Tasarım III, IV, V, VI ve VII için ise öğrencilerin bir önceki Mimari Tasarım dersine ait başarı notlarına göre her alt gruba denk dağılacakları ve arka arkaya iki dönem aynı yürütücünden ders almayacakları şekilde bölüm başkanlığı tarafından yapılır.

Mimari Tasarım Dersinin İşleyişi ve Değerlendirme Süreci

MADDE 8- (1) Her bir Mimari Tasarım dersi için belirlenen proje konusu ve içeriği, grup yürütücülerinin isimleri, ilgili dönemin ders başlangıç tarihinden 10 (on) iş günü öncesine kadar Bölüm Başkanlığı onayına sunulur. İlgili dersin amaç ve kapsamı doğrultusunda uygun bulunmayan proje konu ve içerikleri Mimari Tasarım derslerinde işlenemez.

(2) Her alt gruba ait derslerin ve çalışmaların işleyişinin en az 2 (iki) öğretim elemanı tarafından yürütülmesi gerekmektedir. Dersin işleyişine grup içindeki öğretim elemanları beraber karar verirler.

(3) Genel değerlendirme ölçütleri, her Mimari Tasarım dersinin konusuna, amacına, içeriğine ve bağlamına uygun olarak ders koordinatörü ve grup yürütücüleri tarafından belirlenerek ilgili eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce Senato tarafından belirlenen tarihler arasında ilan edilir.

(4) Mimari Tasarım dersleri kapsamında, ilgili dersin koordinatörü ve grup yürütücüsü gözetiminde açık jüri olarak gerçekleştirilecek olan en az 2 (iki) yıl içi değerlendirme (ara jüri) ve 1 (bir) adet açık/kapalı final jürisi gerçekleştirilir. Ayrıca gerekli sayıda eskiz sınavı yapılabilir. Yıl içi sınav/jüri tarihleri en az 1 (bir) hafta, final sınavı/jürisi tarihi ise en az 2 (iki) hafta önceden öğrencilere duyurulmalıdır. Öğrenci, duyurulan gün ve saatlerde çalışmalarını şahsen teslim etmeli ve jüriye katılmalıdır. Yıl içi değerlendirme sonuçları yürütücüler tarafından değerlendirmenin yapıldığı tarihten itibaren 2 (iki) hafta içinde ilan edilir.

(5) Öğrenci çalışmalarının yıl içi ve final değerlendirmesi:

a) Alt grup yürütücüleri tarafından belirlenerek davet edilen öğretim elemanı ya da alanında uzman misafir üyelerden oluşan en az 3 (üç) kişilik bir jüri ekibi ya da

b) En az 2 (iki) alt grubun birleştirilmesiyle oluşturulacak ortak bir jüri ekibi ile gerçekleştirilir.

(6) Mimari Tasarım dersleri kapsamında açılan alt grupların not değerlendirme süreçleri birbirinden tamamen bağımsızdır.

(7) Mimari Tasarım dersleri kapsamındaki ara jüriye ve/veya final jürisine katılmayan öğrenciler, ilgili jürinin değerlendirme notu olarak GR alırlar. Yıl içi değerlendirme sınavına katılmayan, geçerli mazereti olan ve bu mazereti Bölüm Başkanlığınca kabul edilen öğrenciler için, ilgili alt grubun jüri üyeleri tarafından belirlenecek bir tarihte tekrar jüri yapılır ve değerlendirme notu verilir. Öğrencinin, mazeretine ilişkin belgelerini mazeretin meydana geldiği tarihten sonraki 5 (beş) iş günü içinde Mimarlık Bölümüne teslim etmesi gerekir. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarında açıkça belirtilmiştir.

(8) Mimari Tasarım dersi ‘süren çalışma’ niteliği gösterdiği için öğrencinin bütünleme sınav hakkı ve üç ders sınav hakkı yoktur. Mimari Tasarım Dersinde başarısız olan öğrenciler, Bölüm

Başkanlığı tarafından uygun görüldüğü takdirde, Yaz Okulu kapsamında başka bir üniversitenin Mimarlık Bölümünde açılan Mimari Tasarım dersini veya eşdeğeri olan bir dersi alabilirler. Ancak dersin devam şartını sağlamayan öğrencilerin Mimari Tasarım dersleri için başka üniversiteden yaz okulu alma hakkı yoktur. Yaz Okulunda ders alınabilecek üniversiteler belirlenirken YKS başarı sıralamasında Sakarya Üniversitesi Mimarlık Bölümüne denk ya da bu bölümden daha yüksek puanla öğrenci alan programlar arasından seçim yapılması gerekmektedir. Devlet veya vakıf üniversitesi tercih edilebilir. Bu haktan faydalanmak isteyen öğrencilerin öncelikle bölüm başkanlığına dilekçe ile müracaat ederek onay alması gerekmektedir. Dilekçeye dersi almak için başvurulacak üniversitenin adı ile dersin adı, kredisi (akts) ve içeriğine ilişkin bilgilerin eklenmesi zorunludur. Bölüm Başkanlığı tarafından uygun görülen dersler yaz okulu kapsamında alınabilir, uygun görülmeyen dersler alınamaz.

(9) Ders koordinatörü veya grup yürütücüsü geçerli mazereti sebebiyle ara jürilerden birine ya da final jürisine katılamazsa, ilgili değerlendirme süreci diğer jüri üyeleri tarafından tamamlanır.

(10) Mimari Tasarım dersleri uygulamalı ders statüsünde olup, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre %80 derse devam zorunluluğu bulunmaktadır.

(11) Mimari Tasarım dersleri kapsamındaki tüm değerlendirme süreçleri Sakarya Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesine göre yürütülür.

(12) Sınav sonuçlarına itiraz süreçlerinde Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları geçerlidir. Not itirazları sadece maddi hata açısından incelenir ve değerlendirilir.

Mimari Tasarım Ders Koordinatörünün ve Grup Yürütücülerinin Görevleri

MADDE 9- Mimari Tasarım ders koordinatörünün ve grup yürütücülerinin görevleri aşağıdaki şekildedir.

(1) Ders Koordinatörü, grup yürütücülerinin isimleri ile o dönemki proje konusunu ve içeriğini bölüm başkanlığına zamanında bildirir; grup yürütücülerinin faaliyetlerini ilgili yarıyıl boyunca kontrol eder.

(2) Grup yürütücülerini öğrenci projelerini dönem içinde takip eder, projelerin istenilen niteliklere, ölçütlere ve programa uygunluğunu kontrol eder; öğrencilerin derse devamlılığını ve aktif katılımını izler.

(3) Grup yürütücülerini ilgili yarıyıl süresince belirlenen tarihlerde, tüm yıl içi ve yıl sonu notlarının sisteme girişini yapar, öğrencinin yıl içi ya da yıl sonu başarı notuna itirazı durumunda notunu yeniden değerlendirir ve değerlendirme sonucunu Bölüm Başkanlığına zamanında bildirir.

(4) Ders Koordinatörü, öğrenci projelerinin fiziki/dijital ortamda arşivlenmesi ve en az 2 (iki) yıl süresince muhafaza edilmesi amacıyla tüm belgeleri ilgili yarıyıl sonunda Bölüm Başkanlığına ve ilgili komisyona iletmekle yükümlüdür.

Final Jürisi

MADDE 10- (1) Mimari Tasarım derslerinin final jürileri ilgili yarıyıla ait final takviminin ikinci haftasında, pazartesi günü hariç, ders koordinatörü ve Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenecek gün ya da günlerde yapılır.

(2) Öğrenciler; ders koordinatörü ve grup yürütücüsünün önceden ilan ettiği şartlara uygun olarak hazırlanmış çizim paftalarının orijinallerini, bölüm arşivinde saklanmak üzere A3 boyutundaki kopyalarını ve istendiği takdirde sayısal hallerini final jürisinden bir gün önce en geç saat 17:00'a kadar ilgili öğretim elemanına karşılıklı imza yoluyla teslim etmek zorundadır. Geç teslimler kesinlikle kabul edilmez.

(3) Projelerini zamanında teslim etmeyen öğrenciler final jürisine katılamazlar ve projeleri değerlendirmeye alınmaz. İlgili öğrenci hakkında tutanak tutularak yetkili öğretim elemanı tarafından imzalanır. Final jürisine katılamayan öğrenciler, akademik takvimde belirtilen tarihlerde mazeret sınavı başvurularını bölüm başkanlığına dilekçe ile yaparlar. Mazeretleri kabul edilen öğrencilerin mazeret sınav kayıtları, bölüm sekreterliği tarafından sisteme işlenir. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları kapsamında açıkça belirtilmiştir.

(4) Final jürisi için öğrencilerden teslim alınan projeler, Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenen güvenli bir ortamda saklanır ve final jürisinin gerçekleşeceği gün ilgili araştırma görevlileri ve varsa öğrenci asistanlar tarafından jürinin gerçekleşeceği yere taşınır.

(5) Her öğrenci, final jürisi başlangıç saatinden önce değerlendirmenin yapılacağı yere gelerek sunumunun belirlenen ve duyurulan şartlara uygun şekilde gerçekleşmesi için gerekli düzenin kurulmasını sağlamakla yükümlüdür. Yürütücü, final jürisinin başlangıç saatinde yoklama alır.

Öğrencinin final jürisi sunumuna gecikmesi ya da gelmemesi durumunda, öğrenci sözlü sunum hakkını kaybeder ve projesi teslim etmiş olduğu dokümanlar üzerinden değerlendirilir.

(6) Final jürisi açık ya da kapalı şekilde yapılabilir. Yöntem, ilgili alt grup yürütücüsünün kararı ile belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bitirme Projesinin Amacı, İçeriği, İşleyişi ve Jüri Sistemi

Bu bölümde, Mimari Tasarım VIII - Bitirme Projesinin amacı, içeriği, işleyişi, uyulması gereken kurallar, ilkeler ve uygulama esasları anlatılmaktadır.

Dersin Amacı ve İçeriği

MADDE 11- (1) Dersin Amacı: Öğrencinin tüm mimarlık eğitim ve öğretim süreci de göz önünde bulundurularak, tanımlanan problem kapsamında, mesleki yeterlilik seviyesini sınamaktır.

(2) Dersin İçeriği: Mikro ölçekte, bir yapıyı oluşturan tüm öge ve ilişkilerin; makro ölçekte ise yapı ve yapı topluluklarının bağlamsal (toplum, kent, tabiat vb.) ilişkileri ile birlikte ele alındığı bir proje üretim süreci hedeflenmektedir. Bitirme Projesi; bir yapının fonksiyonel ve kütsel ilişkilerinin çözümlenmesi, kentle karşılaşma aralıklarında yapının gündelik hayata katılımı ve kamusal alan ilişkisi, bir tasarım ürününün kent ve tabiat ara kesitine etkileri gibi çeşitli ölçeklerde program ve problemlerin tartışılıp çözümleneceği çalışmaları içerir. Öğrencinin tüm dönem boyunca bireysel olarak yürüteceği bu projede, arazi gezileri, mimarlık ve diğer disiplinlerden uzmanlarla gerçekleştirilecek seminerler, atölye çalışmaları, konuyla ilişkili çeşitli metin okumaları yapılabilir. Bu anlamda bitirme projesi, bir mimari ürün hedefinin yanında entelektüel araştırma ve meslek pratiğine söylemsel katkı alanı olarak da değerlendirilir.

Ders Seçimi

MADDE 12- (1) Öğrencinin Bitirme Projesi dersini alabilmesi için, bölümün eğitim-öğretim programında bu dersin ön koşulu olarak yer alan “Mimari Tasarım VII” dersinden başarılı olması gerekir.

(2) Öğrenci, ilgili eğitim-öğretim yılı başında akademik takvimde ilan edilen süre içinde “Mimari Tasarım VIII – Bitirme Projesi” dersine yazılır ve danışmanının onayı ile derse kaydını yaptırır.

Bitirme Projesi Jürisi ve Proje Kurgusu

MADDE 13- Bitirme Projesi Jürisi/Jürileri her yarıyıl için aşağıdaki şekilde oluşturulur.

(1) Bitirme Projesi dersinin gerekliliklerinin yerine getirilmesi için; ilgili yarıyılın öğrenci sayısına göre Bölüm Başkanlığı tarafından en az 3 (üç) kişilik Çekirdek Jüri / Jüriler oluşturulur ve her biri için ayrı bir koordinatör belirlenir. Çekirdek jüri üyelerinin çoğunluğunun mimar olması gerekmektedir.

(2) Çekirdek Jüri üyelerinin, ilgili yarıyılın derse yazılma başlangıç tarihinden 10 (on) iş günü öncesine kadar Bölüm Başkanlığınca belirlenmesi gerekmektedir.

(3) Öğrenci sayısının Bitirme Projesinde belirlenen çalışma düzeni açısından birden fazla grup gerektirmesi halinde, Bölüm Başkanlığı her biri 20 öğrenciyi geçmemek üzere, bu yönergedeki esaslara uygun olarak birden fazla proje grubu oluşturabilir. Öğrencilerin gruplara dağılımı, Sakarya Üniversitesinin elektronik sistemi üzerinden ders seçimi ile yapılır.

Bitirme Projesi Jürisinin Görevleri

MADDE 14- Bitirme Projesi jürisinin görevleri aşağıdaki şekildedir:

(1) Bitirme Projesinin kapsamını, çalışma ölçütlerini, takvimini belirlemek ve en geç ilgili yarıyılın derse yazılma tarihi başlangıç tarihinden 5 (beş) iş günü öncesine kadar Bölüm Başkanlığına bildirmek,

(2) Bitirme Projesi Posterini, ilgili yarıyılın derse yazılma başlangıç tarihinden en az 2 (iki) iş günü önce öğrencilere duyurmak,

(3) Bitirme Projesi Föyünü/Şartnamesini hazırlamak ve ilgili yarıyılın ilk haftasında öğrencilere ilan etmek,

(4) Öğrenci projelerini dönem içinde takip etmek ve değerlendirmek,

(5) Öğrenci projelerinin istenilen niteliklere, ölçütlere ve programa uygunluğunu kontrol etmek,

(6) Öğrencinin derse devamlılığını takip etmek,

(7) Öğrencinin ders kapsamındaki etkinliklere (alan gezisi, seminer vb.) ve jüriye katılımını kontrol etmek,

(8) Yarıyıl süresince belirlenen tarihlerde en az 3 (üç) yıl içi başarı değerlendirme notunun ve 1 (bir) final notunun sisteme girişini yapmak,

(9) Bitirme projesine ilave değerlendirme çalışmaları (eskiz sınavı vb.) gerektiğinde, bu

konularda ön hazırlık yapmak, çalışmaları yürütmek ve değerlendirmek,

(10) Öğrencinin başarı notuna itirazı durumunda yeniden değerlendirme yapmak ve değerlendirme sonucunu Bölüm Başkanlığına bildirmek,

(11) Bitirme Projesi ürünlerini fiziki ve dijital ortamda arşivlenmek üzere Bölüm Başkanlığına ve ilgili komisyona iletmektir.

Bitirme Projesinin Yürütülmesi

MADDE 15- (1) Bitirme Projesi Jürisi, ilgili eğitim-öğretim yarıyılıının ilk haftası öğrencilerle çevrimiçi ya da yüz yüze olacak şekilde bir araya gelerek Bitirme Projesi Föyünü/Şartnamesini, programını, yarıyıl boyunca gerçekleşecek başarı değerlendirme tarihlerini öğrencilerle paylaşır. Ayrıca gerçekleştirilecek gezi, atölye, seminer ve organizasyonlar hakkında bilgi verir.

(2) Bitirme projesinin uygulamalı bir ders olması nedeniyle, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarına göre %80 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu nedenle, dönem içinde gerçekleştirilecek ara jürilerin 2 (iki) tanesine katılmayan öğrenci devamsız sayılır ve final jürisine girme hakkını kaybeder.

(3) Öğrencinin, geçerli bir mazereti olmaması halinde, 1. Ara Jüriye mutlaka katılması gereklidir. Zira 1. Ara Jüri, devamında gelecek olan diğer değerlendirme süreçleri açısından öncü ve belirleyici nitelik taşımaktadır. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarında belirtilmiştir. Öğrencilerin ilgili yarıyıl boyunca ara jürilerden bir tanesine katılmama hakkı vardır, fakat öğrenci katılmadığı bu ara jüriden GR notu alır. Jüri üyeleri ise, geçerli bir mazeretleri olmaması halinde, jürilerin tamamına katılmakla yükümlüdür.

Bitirme Projesinin Süresi ve Teslimi

MADDE 16- (1) Bitirme Projesi süresi 1 (bir) yarıyıldır. Ders planı ve jüri takvimi “Bitirme Projesi Föyü/Şartnamesi” içinde belirtilir.

(2) Bitirme Projesi, öğrenciler tarafından Final Jürisine sunulmak üzere ilgili yarıyıl sonunda kendilerine ilan edilen tarih ve saate kadar, istenilen nitelik ve ölçütlere uygun biçimde teslim edilir. Belirtilen gün ve saate kadar teslim edilmeyen Bitirme Projesi kabul edilmez, öğrenciye ek süre verilmez ve öğrenci final jürisine giremez. İlgili öğrenci hakkında tutanak tutulur ve yetkili öğretim elemanı tarafından imzalanarak Bölüm Başkanlığına teslim edilir.

Final Jürisi

MADDE 17- (1) Final Jürisi, yarıyıl içinde belirlenen ve öğrenciye ilan edilen tarihte Bitirme Projesi Jürisi tarafından gerçekleştirilir. Sınav açık jüri şeklinde olur.

(2) Öğrenci, Bitirme Projesi kapsamında yapmış olduğu çalışmayı kendisine belirtilen tarih ve saatte jüriye sözlü olarak sunar. Öğrenci projesini zamanında teslim etmiş olsa bile, final jürisinde geçerli bir mazereti olmadan sözlü sunum yapmadığı takdirde proje çalışması jüri tarafından değerlendirmeye alınmaz. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarında belirtilmiştir.

(3) Kesin değerlendirme için Jüri bütün toplantılarını salt çoğunluk ile yapar ve kararlarını toplantıda bulunan üyelerin oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde, ders koordinatörünün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Bitirme Projesi Dersi Başarısızlık Durumu ve Not İtirazı

MADDE 18- (1) Bitirme Projesi Final Jürisi Değerlendirmesinde yetersiz görülerek başarısız olan öğrencilerin bir sonraki yarıyıl başında yeni bir Bitirme Projesi alma hakları vardır. Bitirme Projesinden başarısız olan öğrenci, takip eden dönemlerde aynı çalışmaya devam edemez.

(2) Bitirme Projesi dersi ‘süren çalışma’ niteliği gösterdiği için öğrencinin bütünleme sınav hakkı ve üç ders sınav hakkı yoktur. Bitirme Projesi dersinde yaz okulu uygulaması bulunmamaktadır. Başka bir üniversiteden alınan Bitirme Projesi kabul edilmez.

(3) Öğrenci, gerekçeli not itiraz dilekçesini yasal başvuru süresi içinde ekleri (pafta, maket ve diğer belgeler) ile beraber Mimarlık Bölüm Başkanlığına iletir. İtiraz süreci, Sakarya Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca yürütülür. Not itirazları sadece maddi hata açısından incelenir ve değerlendirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede Hüküm Bulunmayan Hususlar

MADDE 19-(1) Bu yönerge kapsamında hüküm bulunmayan durumlarda, Sakarya Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili mevzuat hükümleri ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlar geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 20-(1) Bu yönerge Sakarya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21-(1) Bu yönerge, Sakarya Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.