

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
SANAT TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ
MİMARİ TASARIM DERSLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü lisans ders programında yer alan Mimari Tasarım dersleri ile ilgili uyulması gereken kuralları, ilkeleri ve uygulama esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge Mimarlık Bölümü ders programında yer alan Mimari Tasarım I, Mimari Tasarım II, Mimari Tasarım III, Mimari Tasarım IV, Mimari Tasarım V, Mimari Tasarım VI, Mimari Tasarım VII, Mimari Tasarım VIII (Bitirme Projesi) dersleri ile bu dersi alan öğrencileri ve dersi veren öğretim elemanlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen:

a) Bölüm Başkanlığı: Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölüm Başkanlığı,

b) Bölüm Kurulu: Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölüm Kurulunu,

c) Ders Koordinatörü: Öğrencilerin Mimari Tasarım dersini alabilecek koşullara uygunluğunu denetleyen, ders süresince öğrenciler ile grup yürütücüleri arasındaki iletişimi koordine eden, misafir grup yürütücülerinin belirlenmesinde ve bölüm başkanlığına sunulmasında aktif rol alan, bilgi ve belge akışını yöneten, tutanakların hazırlanmasını ve tasarım çalışmalarının fiziki ve/veya dijital ortamlarda arşivlenmesini sağlayan sorumlu kişileri,

ç) Grup Yürütücüsü: Ders Koordinatörü ile yapılan istişareler neticesinde belirlenen proje konusu bağlamında öğrencileri bilgilendiren, yönlendiren ve tasarım kabiliyetlerinin gelişmesinde yardımcı olan; dönem boyunca öğrencilerin derse devam, katılım ve performans takibini gerçekleştiren; Bölümün kendi öğretim elemanlarından, Sakarya Üniversitesinin ya da diğer üniversitelerin ilgili bölümlerinden veya ders koordinatörü tarafından dışarıdan davet edilen ilgili meslek ve uzmanlık alanındaki kişileri,

d) Misafir Jüri Üyesi: Bölüm Başkanlığı onayıyla Ders Koordinatörü veya Grup Yürütücüsü tarafından davet edilen, ara jürilerde ve/veya final jürisinde uzmanlık alanları doğrultusunda katkı sağlayan kişileri,

e) Çekirdek Jüri: Bölümün kendi öğretim elemanlarından, Sakarya Üniversitesinin ya da diğer üniversitelerin ilgili bölümlerinden veya ilgili meslek ve uzmanlık alanındaki kişilerden oluşan esas jüri üyelerini,

f) Bitirme Projesi: Mimarlık Bölümü lisans ders programında yer alan MIM 402 - Mimari Tasarım VIII dersini,

g) Bitirme Projesi Koordinatörü: Öğrencilerin Bitirme Projesini alabilecek koşullara uygunluğunu kontrol eden, proje süresince dersi alan öğrenciler ile jüri üyeleri arasındaki iletişimi koordine eden, çekirdek jüri üyelerinin belirlenmesinde ve bölüm başkanlığına sunulmasında aktif rol alan, bilgi ve belge akışını yöneten, jüriler esnasında öğrencilerin devam ve katılım takibini gerçekleştiren, tutanakların hazırlanmasını ve tasarım çalışmalarının fiziki ve/veya dijital ortamlarda arşivlenmesini sağlayan sorumlu kişileri,

ğ) Bitirme Projesi Poster: Bitirme Projesi kapsamında oluşturulan her bir proje grubu için o grubun proje koordinatörü ve çekirdek jürisi tarafından ilgili yarıyıl başında hazırlanması gereken; yürütülecek projenin başlığını, temasını, içeriğini, çalışma alanını ve kapsamını içeren poster çalışmasını,

h) Bitirme Projesi Föyü/Şartnamesi: Bitirme Projesinin konu ve içeriğini, jüri üyelerini, atölye koordinasyon sorumlularını, proje alanını, proje isterlerini, çalışma takvimini, temel araştırma ve tasarım konularını ana hatlarıyla kapsayan ve diğer yönlendirici bilgileri içeren belgeyi,

i) Atölye: Mimari Tasarım derslerinin yürütüldüğü ve öğrencilerin bu derslere ilişkin çalışmalarını sürdürdükleri mekânları,

i) Ara Jüri: Mimari Tasarım dersi kapsamında, projede gelinen aşamayı değerlendirmek amacıyla gerçekleştirilen, ara sınav niteliği taşıyan ve ilgili öğrencilerin de katılımıyla gerçekleştirilen açık jüriyi,

j) Final Jürisi: Mimari Tasarım dersi kapsamında, öğrencinin final aşamasında sorumlu olduğu çalışmalar ve tüm süreç dikkate alınarak gerçekleştirilen son değerlendirme jürisini,

k) Açık Jüri: Proje sahibi öğrenci ile diğer öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve konuya ilgi duyan isteklilerin katılım ve izlemesine açık olan jüri değerlendirme sürecini,

l) Kapalı Jüri: Proje sahibi öğrenci ve jüri üyelerinin katıldığı, diğer kişilerin katılımına açık olmayan değerlendirme jürisini,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Mimari Tasarım Derslerinin Amacı, İçeriği, İşleyişi ve Jüri Sistemi

Bu bölümde, Mimari Tasarım VIII - Bitirme Projesi hariç olmak üzere, mimari tasarım derslerinde uyulması gereken kurallar, ilkeler ve uygulama esasları anlatılmaktadır. Bitirme Projesi ile ilgili hususlara bu yönergenin Üçüncü Bölümünde yer verilmiştir.

Mimari Tasarım Derslerinin Amacı

MADDE 5- Mimarlık eğitiminin ana eksenini oluşturan Mimari Tasarım derslerinin amaçları aşağıda verilmiştir.

(1) Mimari Tasarım I dersinin amacı; öğrenciye bir süreç ve yöntem olarak tasarımı tanıtmak, mekâna dair temel tasarım nosyonlarını kazandırmaktır.

(2) Mimari Tasarım II dersinin amacı; mekân ile doğal ya da yapılı çevre ilişkisine dair kavrayışların gelişmesini sağlamak, mimari tasarımı kent ve çevre bağlamında uygulamalı olarak tartışmaya açmaktır.

(3) Mimari Tasarım III, IV, V, VI ve VII derslerinin genel amacı; tasarımsal süreçlerin belirli bir program, tema ve alan aracılığı ile atölye ortamında sınanması, tartışılması ve elde edilen birikimin ait olduğu döneme göre farklılaşarak projelendirilmesidir. Bu kapsamda öğrencilerin kentsel ve çevresel dinamikleri mimari tasarımla ilişkilendirmesi, mekânın sosyo-kültürel boyutunu doğal, tarihi ve kültürel miras bağlamında tartışması beklenmektedir. Mimari tasarımın farklı disiplinlerle entegrasyonunun da sağlanacağı süreçlerde, öğrencilerin çok yönlü düşünme kabiliyeti edinmeleri ve mimari tasarımla ilgili araştırma, analiz, sentez ve yorumlama yeteneklerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca, güncel yapım teknolojileri ve sunum tekniklerinin de tasarım sürecine dâhil edilmesi hedeflenmektedir.

Mimari Tasarım Derslerinin İçeriği

MADDE 6- Mimari Tasarım derslerinin içerikleri aşağıda verilmiştir.

(1) Mimari Tasarım I: Mekânı oluşturan temel bileşenlerin irdelenmesi; bu bağlamda boşluk-hacim-zaman, zemin-yüzey-örtü, oran-orantı, program-konstrüksiyon-formasyon gibi temel mimari kavramların tartışmaya açılması ve model üretimi yoluyla deneyimlenmesi.

(2) Mimari Tasarım II: Mekânsal müdahalenin gerçekleştirileceği çevrenin analiz edilmesi ve bu bağlamda tasarım önerilerinin geliştirilmesi; kenti oluşturan temel bileşenler (sokak, düğüm noktası, sınır/eşik vb.) ile kamusal alanın temel düzeyde tartışmaya açılması ve model üretimi yoluyla deneyimlenmesi.

(3) Mimari Tasarım III: Kullanım açısından düşük yoğunluklu kamusal veya özel alan niteliği taşıyan program yorumlarının geliştirilmesi; strüktür ile açık, yarı açık ve kapalı mekân ilişkilerinin kurgulanarak mimari projenin üretilmesi.

(4) Mimari Tasarım IV: Kent bağlamında bir yapılaşma fikri ve yakın çevre ile kurulan ilişkilerin araştırılması ve tartışılması; kamusal alan kullanımı ağırlıklı program yorumunun ve yapı önerisinin getirilmesi; malzeme ve mekân ilişkisinin sorgulanması; uygulama pratiğine ilişkin tartışmaların gerçekleştirilmesi.

(5) Mimari Tasarım V: Çevresel bağlam sürekliliğinde belirlenen kentsel tasarıma ilişkin tema ve problemlerin belirlenmesi; kentsel dokunun ve fiziki, sosyal, kültürel ilişkilerin incelenmesi; mimari tasarımın kent ve kamusal alanla ilişkisine dair senaryoların üretilmesi.

(6) Mimari Tasarım VI: Kent ve çevre bağlamında yapı tasarımına ilişkin tema ve problemlerin belirlenmesi; bir yapı kompleksine ait strüktürel ve programatik bileşenlerin işlevsel analizler ve temel tasarım prensipleri doğrultusunda oluşturulması; yapı bütünüünün içinde bulunduğu çevre ile ilişkisi üzerine senaryolar üretilmesi; kamusal, yarı kamusal ve özel alan ayırımına ilişkin tartışmaların gerçekleştirilmesi.

(7) Mimari Tasarım VII: Kent bağlamında yaşam, barınma, ticaret, eğitim, sağlık, sosyal ve rekreatif alan gibi karmaşık fonksiyonlu programlar içeren bina ve/veya bina gruplarına ilişkin tasarım çözümlerinin ortaya konması.

Ders Seçimi

MADDE 7- (1) Mimari Tasarım derslerinin tamamı, Mimari Tasarım I hariç, ön koşulludur. Mimari Tasarım I, II, III, IV, V, VI ve VII derslerinin herhangi birinden başarısız olan öğrenci, aynı dersi tekrar almak durumunda olup bir üst Mimari Tasarım dersini alamaz.

(2) Her yarıyıl başlangıcında, Mimari Tasarım Ders Koordinatörü tarafından, dersi alacak toplam öğrenci sayısı doğrultusunda gruplar oluşturulur. Aynı Mimari Tasarım dersi kapsamında, her biri 20 öğrenciyi geçmemek üzere, birden fazla proje grubu oluşturabilir. Öğrencilerin gruplara dağılımı, Sakarya Üniversitesi Bilgi Sistemi (SABİS) üzerinden yapılır.

Dersin İşleyişi

MADDE 8- (1) Her bir Mimari Tasarım dersi için belirlenen proje konusu ve içeriği, grup yürütücülerinin isimleri, ilgili yarıyılın derse yazılma başlangıç tarihinden 5 (beş) iş günü öncesine kadar Bölüm Başkanlığı onayına sunulur. Bölüm Kurulunun görüşü alınarak, Bölüm Başkanlığı tarafından ilgili dersin amaç ve kapsamına uygun bulunmayan proje konu, içerik ve yöntemleri Mimari Tasarım derslerinde işlenemez.

(2) Genel değerlendirme ölçütleri, her Mimari Tasarım dersinin konusuna, amacına, içeriğine ve bağlamına uygun olarak ders koordinatörü ve grup yürütücüleri tarafından belirlenerek ilgili yarıyıl başında öğrencilere ilan edilir.

(3) Mimari Tasarım dersleri kapsamında, ilgili dersin koordinatörü ve grup yürütücüsü gözetiminde en az 4 (dört) yıl içi değerlendirme ve 1 (bir) adet final jürisi gerçekleştirilir. Ayrıca gerekli sayıda eskiz sınavları da düzenlenebilir. Tüm sınav/jüri/değerlendirme tarihleri, öğrencilere en az 1 (bir) hafta önceden duyurulmak zorundadır. Öğrenci, duyurulan gün ve saatlerde çalışmalarını şahsen teslim etmeli ve jüriye katılmalıdır.

(4) Mimari Tasarım dersleri kapsamındaki ara jüriye ve/veya final jürisine katılmayan öğrenciler, ilgili jürinin değerlendirme notu olarak GR alırlar. Yarıyıl içi değerlendirme sınavına katılmayan, geçerli mazereti olan ve bu mazereti Bölüm Başkanlığınca kabul edilen öğrenciler için, ilgili grubun jüri üyeleri tarafından belirlenecek bir tarihte tekrar jüri yapılır ve değerlendirme notu verilir. Öğrencinin, mazeretin meydana geldiği tarihten sonraki 5 (beş) iş günü içinde mazeretine ilişkin belgelerini Mimarlık Bölümüne teslim etmesi gerekir. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarında belirtilmiştir.

(5) Mimari Tasarım dersi 'süren çalışma' niteliği gösterdiği için öğrencinin bütünlüme sınav hakkı ve tek ders sınav hakkı yoktur. Mimari Tasarım dersi için bölümde yaz okulu uygulaması yapılmamaktadır.

(6) Ders koordinatörü veya grup yürütücüsü geçerli mazereti sebebiyle ara jürilerden birine ya da final jürisine katılamazsa, ilgili değerlendirme süreci diğer jüri üyeleri tarafından yürütülür.

(7) Mimari Tasarım dersleri uygulamalı ders statüsünde olup, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre %80 derse devam zorunluluğu bulunmaktadır.

Mimari Tasarım Ders Koordinatörünün ve Grup Yürütücülerinin Görevleri

MADDE 9- Mimari Tasarım ders koordinatörünün ve grup yürütücülerinin görevleri aşağıdaki şekildedir.

(1) Ders Koordinatörü, grup yürütücülerinin isimleri ile o dönemki proje konusunu ve içeriğini bölüm başkanlığına zamanında bildirir; grup yürütücülerinin faaliyetlerini ilgili yarıyıl boyunca kontrol eder.

(2) Grup yürütücüleri öğrenci projelerini dönem içinde takip eder, projelerin istenilen niteliklere, ölçütlere ve programa uygunluğunu kontrol eder; öğrencilerin derse devamlılığını ve aktif katılımını izler.

(3) Grup yürütücüleri ilgili yarıyıl süresince belirlenen tarihlerde, tüm yıl içi ve yıl sonu notların sisteme girişini yapar, öğrencinin yıl içi ya da yıl sonu başarı notuna itirazı durumunda notunu yeniden değerlendirir ve değerlendirme sonucunu Bölüm Başkanlığına zamanında bildirir.

(4) Ders Koordinatörü, öğrenci projelerinin fiziki/dijital ortamda arşivlenmesi ve en az 2 (iki) yıl süresince muhafaza edilmesi amacıyla tüm belgeleri ilgili yarıyıl sonunda Bölüm Başkanlığına ve ilgili komisyona iletmekle yükümlüdür.

Final Jürisi

MADDE 10- (1) Mimari Tasarım derslerinin final jürileri ilgili yarıyıla ait final takviminin ikinci haftasında, pazartesi günü hariç, ders koordinatörü tarafından belirlenecek gün ya da günlerde yapılır.

(2) Öğrenciler; ders koordinatörü ve grup yürütücüsünün önceden ilan ettiği şartlara uygun olarak hazırlanmış çizim paftalarının orijinallerini, bölüm arşivinde saklanmak üzere A3 boyutundaki kopyalarını ve varsa sayısal hallerini final jürisinden bir gün önce en geç saat 17:00'a kadar ilgili öğretim elemanına karşılıklı imza yoluyla teslim etmek zorundadır.

(3) Projelerini zamanında teslim etmeyen öğrenciler final jürisine katılamazlar ve projeleri değerlendirmeye alınmaz. İlgili öğrenci hakkında tutanak tutularak yetkili öğretim elemanı tarafından imzalanır. Final jürisine katılamayan öğrenciler, akademik takvimde belirtilen tarihlerde mazeret sınavı başvurularını bölüm başkanlığına dilekçe ile yaparlar. Mazeretleri kabul edilen öğrencilerin mazeret sınav kayıtları, bölüm sekreterliği tarafından sisteme işlenir. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları kapsamında açıkça belirtilmiştir.

(4) Final jürisi için öğrencilerden teslim alınan projeler, Bölüm Başkanlığı tarafından belirlenen güvenli bir ortamda saklanır ve final jürisinin gerçekleşeceği gün, jüri mekânına taşınır.

(5) Her öğrenci, final jürisi başlangıç saatinden önce değerlendirmenin yapılacağı yere gelerek sunumunun belirlenen ve duyurulan şartlara uygun şekilde gerçekleşmesi için gerekli düzenin kurulmasını sağlamakla yükümlüdür. Yürütücü, final jürisinin başlangıç saatinde yoklama alır. Öğrencinin final jürisi sunumuna gecikmesi ya da gelmemesi durumunda, öğrenci sözlü sunum hakkını kaybeder ve projesi teslim etmiş olduğu dokümanlar üzerinden, ders koordinatörü tarafından belirlenecek puanlama yöntemi doğrultusunda değerlendirilir.

(6) Final jürisi açık ya da kapalı şekilde yapılabilir. Yöntem, ilgili ders koordinatörünün kararı ile belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bitirme Projesinin Amacı, İçeriği, İşleyişi ve Jüri Sistemi

Bu bölümde, Mimari Tasarım VIII - Bitirme Projesinin amacı, içeriği, işleyişi, uyulması gereken kurallar ve ilkeler anlatılmaktadır.

Dersin Amacı ve İçeriği

MADDE 11- (1) Dersin Amacı: Öğrencinin tüm mimarlık eğitim ve öğretim süreci de göz önünde bulundurularak, tanımlanan problem kapsamında, mesleki yeterlilik seviyesini sınamaktır.

(2) Dersin İçeriği: Mikro ölçekte, bir yapıyı oluşturan tüm öge ve ilişkilerin; makro ölçekte ise yapı ve yapı topluluklarının bağlamsal (toplum, kent, tabiat vb.) ilişkileri ile birlikte ele alındığı bir proje üretim süreci hedeflenmektedir. Bitirme Projesi; bir yapının fonksiyonel ve kütleli ilişkilerinin çözümlenmesi, kentle karşılaşma aralıklarında yapının gündelik hayata katılımı ve kamusal alan ilişkisi, bir tasarım ürününün kent ve tabiat ara kesitine etkileri gibi çeşitli ölçeklerde program ve problemlerin tartışılıp çözümleneceği çalışmaları içerir. Öğrencinin tüm dönem boyunca bireysel olarak yürüteceği bu projede, arazi gezileri, mimarlık ve diğer disiplinlerden uzmanlarla gerçekleştirilecek seminerler, atölye çalışmaları, konuyla ilişkili çeşitli metin okumaları yapılabilir. Bu anlamda bitirme projesi, bir mimari ürün hedefinin yanında entelektüel araştırma ve meslek pratiğine söylemsel katkı alanı olarak da değerlendirilir.

Ders Seçimi

MADDE 12- (1) Mimari Tasarım VIII - Bitirme Projesi dersini alabilme şartları, Sakarya Üniversitesi Bitirme Çalışması Dersi Uygulama Esaslarında açıkça belirtilmiştir.

(2) Öğrencinin dersi alabilmesi için, bölümün eğitim-öğretim programında bu dersin ön koşulu olarak yer alan "Mimari Tasarım VII" dersinden başarılı olması gerekir.

(3) Öğrenci, ilgili eğitim-öğretim yılı başında akademik takvimde ilan edilen süre içinde "Mimari Tasarım VIII – Bitirme Projesi" dersine yazılır ve danışmanının onayı ile derse kaydını yaptırır.

Bitirme Projesi Jürisi ve Proje Kurgusu

MADDE 13- Bitirme Projesi Jürisi/Jürileri her yarıyıl için aşağıdaki şekilde oluşturulur.

(1) Bitirme Projesi dersinin gerekliliklerinin yerine getirilmesi için; ilgili yarıyılın öğrenci sayısına göre Bölüm Başkanlığı tarafından en az 3 (üç) kişilik Çekirdek Jüri / Jüriler oluşturulur ve her biri için ayrı bir koordinatör belirlenir. Çekirdek jüri üyelerinin çoğunluğunun mimar olması gerekmektedir.

(2) Çekirdek Jüri üyeleri, ilgili yarıyılın derse yazılma başlangıç tarihinden 10 (on) iş günü öncesine kadar Bölüm Başkanlığına bildirilmek zorundadır.

(3) Öğrenci sayısının Bitirme Projesinde belirlenen çalışma düzeni açısından birden fazla grup gerektirmesi halinde, Bölüm Başkanlığı her biri 20 öğrenciyi geçmemek üzere, bu yönergedeki esaslara uygun olarak birden fazla proje grubu oluşturabilir. Öğrencilerin gruplara dağılımı, Sakarya Üniversitesinin elektronik sistemi üzerinden ders seçimi ile yapılır.

Bitirme Projesi Jürisinin Görevleri

MADDE 14- Bitirme Projesi jürisinin görevleri aşağıdaki şekildedir:

(1) Bitirme Projesinin kapsamını, çalışma ölçütlerini, takvimini belirlemek ve ilgili yarıyılın derse yazılma başlangıç tarihinden 5 (beş) iş günü öncesine kadar Bölüm Başkanlığına bildirmek,

(2) Bitirme Projesi Posterini, ilgili yarıyılın derse yazılma başlangıç tarihinden 48 saat öncesine kadar öğrencilere duyurmak,

(3) Bitirme Projesi Föyünü/Şartnamesini hazırlamak ve ilgili yarıyılın ilk haftasında öğrencilere ilan etmek,

(4) Öğrenci projelerini dönem içinde takip etmek ve değerlendirmek,

(5) Öğrenci projelerinin istenilen niteliklere, ölçütlere ve programa uygunluğunu kontrol etmek,

(6) Öğrencinin derse devamlılığını takip etmek,

(7) Öğrencinin ders kapsamındaki etkinliklere (alan gezisi, seminer vb.) ve jüriye katılımını kontrol etmek,

(8) Yarıyıl süresince belirlenen tarihlerde en az dört yarıyıl içi başarı değerlendirme notunun ve bir final notunun sisteme girişini yapmak,

(9) Bitirme projesine ilave değerlendirme çalışmaları (eskiz sınavı vb.) gerektiğinde, bu konularda ön hazırlık yapmak, çalışmaları yürütmek ve değerlendirmek,

(10) Öğrencinin başarı notuna itirazı durumunda yeniden değerlendirme yapmak ve değerlendirme sonucunu Bölüm Başkanlığına bildirmek,

(11) Bitirme Projesi ürünlerini fiziki ve sayısal ortamda arşivlenmek üzere Bölüm Başkanlığına ve ilgili komisyona iletmektir.

Bitirme Projesinin Yürütülmesi

MADDE 15- (1) Bitirme Projesi Jürisi, ilgili eğitim-öğretim yarıyılıının ilk haftası öğrencilerle bir araya gelerek Bitirme Projesi Föyünü/Şartnamesini, programını, yarıyıl boyunca gerçekleştirilecek başarı değerlendirme tarihlerini öğrencilerle paylaşır. Ayrıca gerçekleştirilecek gezi, atölye, seminer ve organizasyonlar hakkında bilgi verir.

(2) Bitirme projesinin uygulamalı bir ders olması nedeniyle, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarına göre %80 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu nedenle, dönem içinde gerçekleştirilecek ara jürilerin 2 (iki) tanesine katılmayan öğrenci devamsız sayılır ve final jürisine girme hakkını kaybeder.

(3) Öğrencinin, geçerli bir mazereti olmaması halinde, 1. Ara Jüriye mutlaka katılması gereklidir. Zira 1. Ara Jüri, devamında gelecek olan diğer değerlendirme süreçleri açısından öncü ve belirleyici nitelik taşımaktadır. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarında belirtilmiştir. Öğrencilerin ilgili yarıyıl boyunca ara jürilerden bir tanesine katılmama hakkı vardır, fakat öğrenci katılmadığı bu ara jüriden GR notu alır. Jüri üyeleri ise, geçerli bir mazeretleri olmaması halinde, jürilerin tamamına katılmakla yükümlüdür.

Bitirme Projesinin Süresi ve Teslimi

MADDE 16- (1) Bitirme Projesi süresi 1 (bir) yarıyıldır. Ders planı ve jüri takvimi "Bitirme Projesi Föyü/Şartnamesi" içinde belirtilir.

(2) Bitirme Projesi, öğrenciler tarafından Final Jürisine sunulmak üzere ilgili yarıyıl sonunda kendilerine ilan edilen tarih ve saate kadar, istenilen nitelik ve ölçütlere uygun biçimde teslim edilir. Belirtilen gün ve saate kadar teslim edilmeyen Bitirme Projesi kabul edilmez, öğrenciye ek süre verilmez ve öğrenci final jürisine giremez. İlgili öğrenci hakkında tutanak tutulur ve yetkili öğretim elemanı tarafından imzalanarak Bölüm Başkanlığına teslim edilir.

Final Jürisi

MADDE 17- (1) Final Jürisi, yarıyıl içinde belirlenen ve öğrenciye ilan edilen tarihte Bitirme Projesi Jürisi tarafından gerçekleştirilir. Sınav açık jüri şeklinde olur.

(2) Öğrenci, Bitirme Projesi kapsamında yapmış olduğu çalışmayı kendisine belirtilen tarih ve saate jüriye sözlü olarak sunar. Öğrenci projesini zamanında teslim etmiş olsa bile, final jürisinde geçerli bir mazereti olmadan sözlü sunum yapmadığı takdirde proje çalışması jüri tarafından değerlendirmeye alınmaz. Geçerli mazeretlerin kapsamı, Sakarya Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esaslarında belirtilmiştir.

(3) Kesin değerlendirme için Jüri bütün toplantılarını salt çoğunluk ile yapar ve kararlarını toplantıda bulunan üyelerin oy çokluğu ile alır.

Bitirme Projesi Dersi Başarısızlık Durumu

MADDE 18- (1) Bitirme Projesi Final Jürisi Değerlendirmesinde yetersiz görülerek başarısız olan öğrencilerin bir sonraki yarıyıl başında yeni bir Bitirme Projesi alma hakları vardır. Bitirme Projesinden başarısız olan öğrenci, takip eden dönemlerde aynı çalışmaya devam edemez.

(2) Bitirme Projesi dersi 'süren çalışma' niteliği gösterdiği için öğrencinin bütünleme sınav hakkı ve tek ders sınav hakkı yoktur. Bitirme Projesi dersinde yaz okulu uygulaması bulunmamaktadır. Başka bir üniversiteden alınan Bitirme Projesi kabul edilmez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Öğrencinin İtiraz Hakkı

MADDE 19- (1) Öğrenci, gerekçeli not itiraz dilekçesini yasal başvuru süresi içinde ekleri (pafta, maket ve diğer belgeler) ile beraber Mimarlık Bölüm Başkanlığına iletir. İtiraz süreci, Sakarya Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca yürütülür.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Hususlar

MADDE 20-(1) Bu yönerge kapsamında hüküm bulunmayan durumlarda, Sakarya Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili mevzuat hükümleri ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlar geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 21-(1) Bu yönerge Sakarya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22-(1) Bu yönerge, Sakarya Üniversitesi Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölüm Başkanı tarafından yürütülür.